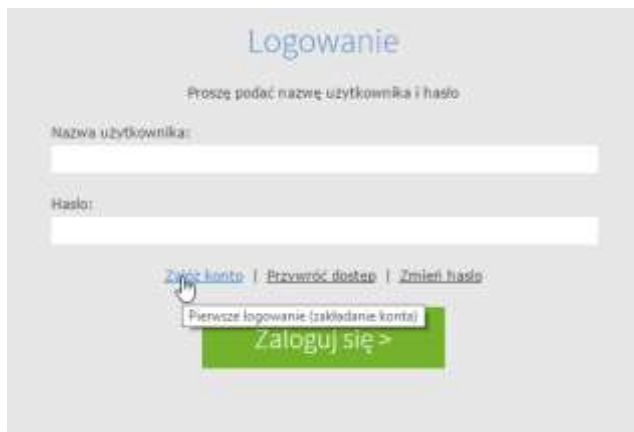


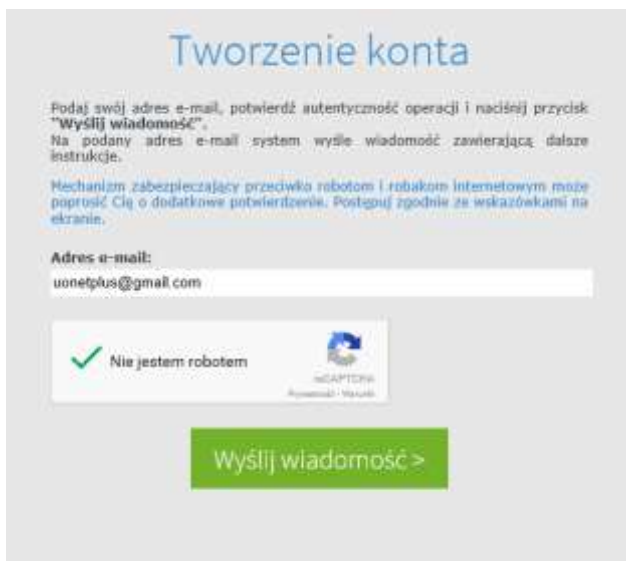
Aktywacja konta w dzienniku UONet+

Sekretarka lub wychowawca (np. na wywiadówce) prześle Ci adres dziennika elektronicznego, np. <https://uonetplus.vulcan.net.pl/powiatopolski/>. Wpisz go w przeglądarce. Wyświetli się powitalna strona systemu.



Kliknij link „Załaduj konto”, a następnie wpisz adres e-mail, który podałeś wychowawcy.

Zaznacz opcję "Nie jestem robotem", a następnie kliknij przycisk "Wyślij wiadomość". Jeśli po kliknięciu opcji "Nie jestem robotem" rozwinię się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności (np. przepisz kod z obrazka) i kliknij przycisk "Zweryfikuj".



Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie "Podsumowanie operacji".



Sprawdź skrzynkę swojej poczty elektronicznej. Przeczytaj wiadomość i kliknij link podany w treści, aby nadać hasło.



W oknie "Aktywacja konta" w polach "Nowe hasło" oraz "Powtórz nowe hasło" wprowadź swoje hasło, stosując się do podpowiadanych wymagań. Zaznacz opcję "Nie jestem robotem" i kliknij przycisk "Ustaw nowe hasło".



Wyświetli się strona "Podsumowanie operacji" z komunikatem o zmianie hasła.



Od tego momentu możesz logować się do systemu, korzystając z adresu e-mail i ustalonego przez siebie hasła.